



**Управление образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района**

ПРИКАЗ

« 09 » января 2024 г.

№ 1/1

**Об утверждении Плана работы
Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района на 2024 год**

В соответствии с основными направлениями деятельности и задачами, вытекающими из анализа работы Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год


ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План работы Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района на 2024 год (Приложение 1).
2. Ответственным лицам обеспечить выполнение мероприятий Плана работы Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района на 2024 год в установленные сроки.
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. начальника Управления образования

Р.А. Мустафин

Утверждено:
Исполняющий обязанности
начальника Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района

—  — Р.А. Мустафин
Приказ управления образования
№ 1/1 от 09 января 2024 года

ПЛАН РАБОТЫ
Управления образования
Администрации Катав-Ивановского
муниципального района
на 2024 год

Содержание

План работы Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района на 2024 год	4
О результатах реализации плана работы Управления образования за 2023 год	
Доступность дошкольного образования	6
Общее образование	7
Работа с молодежью	9
Организация гражданского общества	11
Подготовка проектов, постановлений и распоряжений Главы Администрации Катав-Ивановского муниципального района для реализации основных стратегических задач	13
Перечень вопросов для рассмотрения на аппаратном совещании при Главе Администрации Катав-Ивановского муниципального района	13
Мероприятия	14
Планы работы структурных подразделений Управления образования на 2024 год	
Дошкольное образование	21
Начальное, основное, среднее общее образование	25
Воспитание и дополнительное образование	33
Молодежная политика	39
Методическая служба	41
Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия	45
Юридический отдел	47
Финансово-экономическая деятельность	50

План работы Управления образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района на 2024 год

Основные направления деятельности Управления образования по реализации полномочий в пределах своей компетенции:

- разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
- разработка и реализация стратегических направлений, прогнозных показателей развития муниципальной системы образования и деятельности Управления образования;
- разработка и реализация муниципальных программ по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
- проведение конкурсов и мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции Управления образования;
- учредительский контроль соблюдения обязательных требований, установленных нормативными правовыми актами, не относящимися к законодательству РФ в области образования, а также правовыми актами, изданными Управлением образования;
- обеспечение реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях в соответствии с утверждёнными нормативами;
- обеспечение проведения на территории Катав-Ивановского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- организация проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников, областной олимпиады школьников, организация участия школьников в региональных, всероссийских и международных олимпиадах;
- организация предоставления психолого-педагогической, медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- реализация (выполнение комплексов мер) стратегий, концепций, планов по вопросам воспитания, дополнительного образования, молодежной политики и профилактики асоциальных явлений;
- создание и организация деятельности советов, экспертных и рабочих групп и межведомственных комиссий по вопросам образования;
- руководство и контроль в пределах предоставленных полномочий за деятельностью подведомственных организаций;
- обеспечение осуществления мониторинга в системе образования на муниципальном уровне;
- осуществление финансово-экономической деятельности в соответствии с установленными законодательством полномочиями;
- организация работы с обращениями граждан;
- осуществление иных полномочий, предусмотренных законодательством

Российской Федерации и Челябинской области.

Цель – реализация единой государственной политики в сфере образования и молодежной политики на основе проектного управления, программно-целевого планирования, общественного участия и в соответствии с ориентирами Стратегии социально-экономического развития Катав-Ивановского муниципального района.

Задачи:

1. поэтапное достижение целевых показателей Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 года № 204 в соответствии с параметрами национального проекта «Образование» в рамках полномочий Управления образования, в т.ч. реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в части оснащения образовательных организаций оборудованием и программным обеспечением, а также создание и функционирование центров образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста»;

2. обеспечение условий для функционирования и развития системы образования района в соответствии с современной государственной образовательной системой;

3. реализация приоритетных проектов и муниципальных программ в сфере образования и молодежной политики;

4. развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, в том числе с ограниченными возможностями здоровья, качественного дошкольного, начального, основного, среднего общего и дополнительного образования детей;

5. обновление моделей и форм социализации и профориентации детей и молодежи через развитие дополнительного образования, организацию отдыха, оздоровления и временного трудоустройства обучающихся, развитие молодежных объединений, формирование ценностей гражданско-патриотического воспитания, воспитания гражданственности и национального самосознания молодежи;

6. поддержка системы выявления и сопровождения одаренных и перспективных детей района;

7. совершенствование технологий управления образовательными системами по результатам оценки эффективности образовательной деятельности и качества образования;

8. формирование единой информационной политики муниципальной системы образования (баз данных) в целях повышения эффективности управления образовательными системами;

9. расширение открытости и публичности системы образования, продвижение ее имиджа.

О результатах реализации плана работы Управления образования за 2023 год

Доступность дошкольного образования

Доступность дошкольного образования является одним из ключевых факторов для развития ребёнка и его подготовки к школе. Система дошкольного образования Катав-Ивановского муниципального района включает в себя 10 дошкольных образовательных учреждений, 3 филиала в сёлах и 6 дошкольных групп при общеобразовательных учреждениях в которых воспитывается 1392 ребёнка (2022 г.- 1521 человек). Охват дошкольным образованием увеличился по сравнению с 2022 годом на 2,1% и составляет 92,7% от общей численности детей.

Удовлетворенность потребности населения в услугах дошкольного образования составляет 100%.

Продолжает снижаться численность групп в ДОУ с 90 до 84 групп, причина уменьшение численности детей в ДОУ. Из них 11 групп (76 чел.) компенсирующей направленности, 7 (99-чел.) – комбинированной, 3 (60 чел.) – оздоровительной.

Все учреждения имеют лицензию на образовательную деятельность и на медицинские кабинеты.

Родительская плата в 2023 году оставалась без изменений и составила 103 рубля в день. В Катав-Ивановском районе предусмотрена система льгот по родительской плате, так в 2023 году 569 детей -40,9% посещали детский сад на льготных условиях, из них: дети-инвалиды, многодетные семьи, дети с ограниченными возможностями здоровья, малообеспеченные семьи и т.д.

По состоянию на 31.12.2023 года на устройство в детский сад детей в возрасте от 2 месяцев до 7 лет зарегистрировано 134 ребёнка, этот спрос является отложенным на 2024-2025 учебный год. Все обращения по устройству ребёнка в детский сад в 2023 году удовлетворены полностью.

Задача по обеспечению доступности дошкольного образования детям с ограниченными возможностями здоровья решалась через муниципальную программу «Поддержка и развитие дошкольного образования в Катав-Ивановском муниципальном районе», в соответствии с которой открыта 1 компенсирующая группа на 15 мест, в МДОУ № 1 «Медвежонок» г. Юрюзани, что позволило увеличить охват коррекционным образованием в Катав-Ивановском муниципальном районе на 3% (2023 год -79%).

В рамках этой программы приобретены интерактивные столы в 4 ДОУ (Колокольчик, Кораблик, Малышок, Ягодка) на общую сумму 737,6 тыс.руб.

и комплекс наглядных материалов «Зубная фея» на сумму 240,0 тыс.руб.

На улучшение материально технической базы учреждений направлено 1725,3 тыс. руб., в детские сады приобреталась мебель, оргтехника, мультимедийное, игровое, обучающее оборудование, бытовая техника.

На ремонтные работы направлено 10519,6 тыс. руб. из них, выполнен ремонт системы отопления, оконных заполнений, помещений постирочной в МДОУ «Колокольчик», ремонт кровли в МДОУ № 6 «Золотая рыбка», устройство ливневой канализации, ремонт системы холодного водоснабжения МДОУ «Сказка», ремонт полов и канализации, замена оконных блоков в МДОУ «Ягодка», выполнен монтаж системы экстренного оповещения в 6 ДОУ.

В 2023 году детские сады начали работать по новой Федеральной образовательной программе дошкольного образования (ФОП ДО), главная цель которой — разностороннее развитие дошкольников с учётом их возрастных и индивидуальных особенностей. В основе лежат духовно-нравственные ценности российского народа, исторические и национально-культурные традиции.

Таким образом, все запланированные мероприятия по дошкольному образованию в 2023 году выполнены в полном объёме.

Задачи на 2024 год:

1. создание условий для расширения доступности дошкольного образования детям с ограниченными возможностями здоровья, развитие коррекционного образования (открытие двух компенсирующих (логопедических) групп в МДОУ «Колокольчик» 1 группа на 15 мест и МДОУ «Алёнушка» 1 группа на 15 мест;
2. приобретение интерактивного оборудования (МДОУ «Медвежонок», МДОУ «Алёнушка», МДОУ «Петушок», МДОУ «Золотая рыбка»);
3. капитальный ремонт кровли в МДОУ д/с № 1 «Медвежонок» г. Юрюзани.

Общее образование

Муниципальная система образования- это развитая сеть организаций, которая обеспечивает государственные гарантии доступности образования, она ориентирована на удовлетворение запросов населения в получении общего образования различного уровня и направленности.

На территории Катав-Ивановского муниципального района 10 общеобразовательных организаций, в т.ч. 1 бюджетная общеобразовательная организация (МОУ «ООШ № 5 г. Катав-Ивановска»). Также функционируют 2 филиала в с.Тюлюк и с.Верх-Катавка.

В системе общего образования обучается 3813 детей (в прошлом году 3811 человек).

С каждым годом увеличивается число обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, в 2023 году процент детей с ОВЗ составил 11,28% (2022г. 10,66%).

В пяти общеобразовательных организациях созданы профильные классы. Профиль всех классов - универсальный.

По состоянию на 20 сентября 2023 года в системе общего образования района работает 479 человек (2022 г. - 500), из них 264 педагогических работников (2022 г. - 269). На 1 учителя в городе приходится 14,4 обучающихся, в селе – 4,7 обучающихся.

Продолжается работа по реализации муниципальных программ, разработанных в соответствии с приоритетными направлениями национального проекта «Образование» региональные проекты: «Патриотическое воспитание», «Современная школа», «Социальная активность», «Успех каждого ребенка».

В сентябре 2023 года на базе МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань» в рамках федерального проекта «Современная школа» состоялось торжественное открытие «Точка роста» с естественно-научной направленностью, на которую было выделено денежных средств в сумме 2 205,3 тыс.руб.

МОУ «Коррекционная школа-интернат г.Катав-Ивановска» в рамках федерального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» обновила материально-техническую базу средствами обучения и воспитания. Данное мероприятие было возможным только для общеобразовательных организаций, осуществляющих свою образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным образовательным программам, сумма затрат составила 7 456,4 тыс.руб.

В 2023 году в общеобразовательных организациях района были проведены ремонтные работы на общую сумму 33 933,93 тыс. руб. (2022г.- 21 382,32тыс.руб.), из них: ремонт пищеблока (МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска» МОУ «ООШ №4 г.Катав-Ивановска»), замена оконных блоков (МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска», МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань», МОУ «ООШ №2 г.Юрюзань», МОУ «Коррекционная школа-интернат г.Катав-Ивановска»), ремонт канализации (МОУ «СОШ № 2 г.Катав-Ивановска»), ремонт пола в столовой (МОУ «СОШ №2 г.Юрюзань», МОУ «ООШ №2 г.Юрюзань»), ремонт системы отопления в филиале МОУ «СОШ №2 г.Юрюзань» (с.Тюлюк), ремонт кровли (МОУ «ООШ №3г.Юрюзань») и др.

В школы было приобретено: мебель (833,8 тыс.руб.), оргтехника, мультимедийное оборудование и цифровая техника (1991,0 тыс.руб.), учебная литература (842,0 тыс.руб.), спортивное оборудование (380,00 тыс.руб.).

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного и среднего общего образования в 2023 году

В 2022 – 2023 учебном году в 9-х классах обучалось 392 обучающихся. Обучающихся не допущенных до экзаменов по причине неуспеваемости по учебным предметам не было.

Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования в 2023 году проходила в форме основного государственного и государственного выпускного экзаменов.

385 девятиклассников успешно прошли государственную итоговую аттестацию и получили аттестат об основном общем образовании.

По образовательным программам среднего общего образования в районе обучалось 64 человека. К государственной итоговой аттестации были допущены все обучающиеся района.

Все одиннадцатиклассники нашего района выбрали прохождение ГИА в форме единого государственного экзамена. Успешно справились с экзаменом по русскому языку все выпускники района, с экзаменом по математике не справилась 1 обучающиеся, таким образом получили аттестат о среднем общем образовании 63 выпускника района.

За весь период экзаменационной кампании в 2023г. не было выявлено ни одного случая нарушения Порядка проведения единого государственного экзамена.

Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования показали, что большинство выпускников успешно справились с экзаменационными испытаниями.

82% выпускников 11-х классов поступили в высшие учебные заведения. 18% выпускников продолжили обучение в организациях среднего профессионального образования.

В июне 2023г. проведён муниципальный бал выпускников «Ветер перемен». В различных номинациях были награждены Почётными грамотами, Благодарственными письмами, денежной премией и ценными подарками 60 выпускников, из них:

- Аттестат с отличием в 11 классах получили 4 выпускника;
- Аттестат с отличием в 9 классах получили 11 выпускников.

С целью выявления, поддержки и поощрения передовых школьных учителей проведен муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России-2023».

Победителем стала педагог из МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска» Дубровина Дарья Александровна.

В муниципальном этапе областного конкурса «Педагог года в дошкольном образовании-2023» приняли участие 2 воспитателя. Победителем стала воспитатель МДОУ «ДС «Колокольчик» г.Катав-Ивановска» Рассказова Валентина Игоревна.

В течение года для обучающихся района были проведены различные мероприятия и конкурсы, такие как «Ученик года», «Лесенка успеха», «Зарница», церемония награждения «Успех», конкурсы елочных игрушек, а также организованы новогодние праздничные мероприятия. В мероприятиях приняли участие более 1500 человек. По итогам ребята были награждены грамотами Управления образования и памятными подарками, а за победу в отдельных конкурсах- денежными вознаграждениями. Победителем конкурса «Ученик года» стала Сологубова Дарья, ученица МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань». На церемонии награждения «Успех» были отмечены и поощрены денежными призами 28 ребят из различных школ района!

Одним из приоритетных направлений остается оздоровление и отдых детей. Во время летней оздоровительной кампании велась работа 5 лагерей дневного пребывания. Ребята отдыхали в загородном лагере ДОЦ «Ребятчья республика» в течение 5 смен, а также в палаточном лагере «Десантник». Несовершеннолетние граждане в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул были обеспечены трудовой занятостью в 3 смены. Были организованы походы и экскурсии продолжительностью 2 и более дней. Общий охват летней занятости составил 52% (1990 детей).

Задачи на 2024 год:

1. реализация национального проекта «Образование» (в т.ч. реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в части оснащения образовательных организаций оборудованием и программным обеспечением (МОУ «ООШ №3 г.Юрюзань»));
2. создание и функционирование центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ «СОШ № 1 г.Катав-Ивановска»;
3. ремонт спортивного зала в МОУ «ООШ №4 г.Катав-Ивановска»;
4. ремонт отмостки здания жилого корпуса и столовой в МОУ «Коррекционная школа-интернат».

Работа с молодежью

Молодежная политика в Катав-Ивановском муниципальном районе осуществляется на основании Федерального закона от 30 декабря 2020 г. № 489-ФЗ «О молодежной политике в Российской Федерации» и направлена на создание условий для развития и реализации потенциала молодежи, а также создание условий для эффективной самореализации молодых людей. Молодежная политика на территории района реализуется в следующих направлениях: гражданско-патриотическое направление, волонтерская деятельность, добровольчество, здоровый образ жизни, поддержка талантливой молодежи, профориентация.

В 2023 году в Катав-Ивановском муниципальном районе было зарегистрировано 5 527 молодых людей в возрасте от 14 до 35 лет. Более половины из них в 2023 году приняли

участие в различных мероприятиях, отражающих в полной мере указанные выше направления.

Гражданско-патриотическое направление было представлено такими мероприятиями как: Районный фестиваль театральных коллективов, посвящённый «Году педагога и наставника», Акция «Я - гражданин России», Районный конкурс чтецов и исполнителей патриотической песни «Я люблю тебя, Россия!», Организация и участие в акциях: «Посылка ветерану», «Георгиевская лента», «Свеча памяти» и др. В мероприятиях приняло участие 1504 человека.

В 2023 году молодые волонтеры принимали участие в проекте «Формирование комфортной городской среды», который был направлен на благоустройство общественных территорий района.

Летом 2023 года был организован и проведен районный конкурс видеороликов, посвященный волонтерской деятельности молодежных объединений «Идем дорогой добра».

На протяжении 2023 года волонтеры оказывали помощь и содействие в сборе гуманитарной помощи бойцам СВО (плетение маскировочных сетей, помощь в организации ярмарок). Принимали участие в различных акциях, таких как: акция по очистке от снега территории «Снежный десант», акция Карусель добрых дел, экологический субботник и другие.

Также, на территории района успешно была реализована акция «Молодежь за ЗОЖ», посвященная Дню физкультурника. В акции принял участие 601 человек. Победители были определены в двух номинациях по различным возрастным группам. Всего было награждено 19 участников. Самый активный участник акции и Ультрамарафонец с результатом 1 031 069 шагов- Низаметдинова Дана.

Представители талантливой молодежи района принимали участие в праздновании Дня молодежи и выступали в составе профессиональных коллективов района, таких как: «Ангажемент», «Бумеранг» и другие.

Талантливая молодежь, обладающая творческими, юмористическими и интеллектуальными способностями каждый год объединяется таким ярким мероприятием как КВН. В 2023 году в районной игре «Молодежной лиги КВН» приняло участие 29 человек из 4 команд: ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум», МОУ «СОШ №1 г. Юрюзань», МОУ «СОШ №2 г. Юрюзань» и МОУ «СОШ №2 г. Катав-Ивановска». Победу одержала команда ГБПОУ «Катав-Ивановский индустриальный техникум».

В декабре состоялся грантовый конкурс «Прорыв». В конкурсе приняли участие 54 молодых человека из 10 организаций. Были отмечены и награждены лучшие из лучших в таких номинациях, как: профессиональное мастерство, патриотическое воспитание, школьное и студенческое самоуправление, добровольчество, образование, спорт и творчество-искусство.

С целью оказания профориентационной поддержки молодёжи в процессе выбора ими профиля обучения и сферы будущей профессиональной деятельности, а также выработки сознательного отношения к труду, профессионального самоопределения в условиях свободы выбора сферы деятельности в соответствии со своими возможностями, способностями и с учетом требований рынка труда планом работы были запланированы следующие мероприятия: Ярмарка профессий, День студентов «Татьянин День», Районный конкурс студенческих проектов «Я — профессионал».

«Ярмарка профессий»-мероприятие проводилось традиционно 2 дня (в г.Катав-Ивановске и в г.Юрюзань). На ярмарке свои вакансии на обучение представляли учреждения среднего профессионального образования г.Катав-Ивановска и г.Юрюзань. Присутствуют выпускники школ района (9 и 11 классы). Также в мероприятии принимали участие представители службы занятости населения, которые рассказали ребятам о возможностях государственной поддержки. Всего в мероприятии приняло участие около 300 школьников и студентов.

В рамках профориентации, а также введённого во всех школах обязательного курса «Россия- мои горизонты», школьники посетили градообразующие предприятия города, а

также приняли участие во Всероссийской акции «Неделя без турникетов», посетив предприятие ЦЕМРОС.

При проведении мероприятий выстроен целостный системный подход, являющийся основой реализации стратегических задач в сфере молодежной политики, что позволило достичь целевого показателя «Доля молодых людей от 14-35 лет, проживающих в муниципальном образовании и принимающих участие в реализации мероприятий в сфере молодежной политики» – 2 906 человек или 52,6%.

Задачи на 2024 год:

1. Реализация приоритетных проектов и программ в сфере образования и молодежной политики;

2. Вовлечение молодежи в социально-экономическую, политическую и культурную сферы жизни Катав-Ивановского муниципального района; формирование ценностей гражданско-патриотического воспитания;

3. Активное функционирование районного волонтерского центра по поддержке и развитию данного направления;

4. Активное развитие направлений: Здоровый образ жизни и Профориентация;

5. Поддержка талантливой молодежи.

Организация гражданского общества

В рамках федерального проекта «Патриотическое воспитание граждан РФ» в 8 общеобразовательных организациях Катав-Ивановского района введены ставки советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями. В течение каждого учебного месяца советникам ставились задачи по Дням единых действий. В рамках поставленных задач были проведены различные мероприятия, в которых приняло участие 2120 обучающихся района.

В 2023 году Российское движение детей и молодежи "Движение Первых" объединило все молодежные организации и движения страны, в том числе в него вошли "Юнармия", "Большая перемена", "Российское движение школьников".

Лучшей командой Челябинской области по результатам Областного летнего юнармейского слета, стала команда МОУ СОШ №1 г. Юрюзань. Слет юнармейских отрядов состоялся в июле на базе СОЛ "Бригантина". В соревнованиях приняли участие 15 муниципалитетов области.

Совместно с Управлением образования, а также Отделением по вопросам миграции, РДДМ включились во Всероссийский проект «Мы – граждане России» и провели торжественные церемонии вручения паспортов юным гражданам района. В мероприятии приняло участие 49 учащихся. 1 сентября 2 ученика были приглашены на торжественную церемонию вручения паспорта в резиденцию Губернатора, 8 ноября еще 2 ученика приглашены в Законодательное собрание области, и 12 декабря 1 ученица удостоена чести получить паспорт из рук губернатора.

В июне РДДМ запустили региональный проект «Первые на селе», в котором приняли участие 7 общеобразовательных организаций. С участниками проекта прошли мастер-классы

с привлечением спикеров из спортивного футбольного клуба «Челябинск» и Драматического государственного театра им. Н. Орлова. Команда МОУ «ООШ №3 г.Юрюзань» стала финалистом по направлению Спорт и выиграла спортивное оборудование для своей школы.

Летом 2023 года по линии РДДМ был запущен второй этап Всероссийского проекта «Университетские смены», в котором приняло участие 12 учащихся. Победителем проекта профорientации стала Швалева Ольга- студентка КИИТ, которая провела 10 дней в Уфе и посетила лучшие вузы Республики в составе группы ребят из Движения первых.

Продолжили свою деятельность музеи краеведческой и поисково- исследовательской направленности, созданные в общеобразовательных организациях района. В 2023 году новые музеи были созданы в МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска» и МОУ «ООШ №5 г.Катав-Ивановска».

В 2023 году в рамках мероприятий по поддержке мобилизованных граждан и их семей были проведены акции: «Письмо солдату», «Посылка солдату», «Дети-детям». Дети мобилизованных граждан смогли бесплатно отдохнуть в пришкольных лагерях. Также для детей данной категории была организована новогодняя елка с вручением праздничных подарков.

В течение года в нескольких общеобразовательных организациях района состоялись торжественные церемонии открытия памятных мемориальных досок погибшим в зоне специальной военной операции выпускникам.

На протяжении 2023 года образовательные организации района тесно сотрудничали с Региональным Центром патриотического воспитания детей и молодежи «Авангард».

Задачи на 2024 год:

- 1.Реализация мероприятий, направленных на воспитание гражданственности и национального самосознания молодежи.
- 2.Оказание поддержки и развитие в образовательных организациях Российского движения детей и молодежи, как важного элемента системы патриотического воспитания подрастающего поколения.

**Подготовка проектов, постановлений и распоряжений
Главы Администрации Катав-Ивановского муниципального района
для реализации основных стратегических задач**

№ п/п	Наименование проектов, постановлений и распоряжений	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	«О закреплении территорий за муниципальными общеобразовательными, дошкольными образовательными учреждениями Катав-Ивановского муниципального района»	До 15 марта	Кирпиченко А.В.
2.	«О внесении изменений в муниципальные программы»	по мере необходимости	Калинина Н.А. Кашникова О.В. Климко Г.Г.
3.	«О приемке образовательных учреждений Катав-Ивановского муниципального района к новому учебному году»	май	Хабибулина Е.Г.
4.	«О подготовке образовательных организаций Катав-Ивановского муниципального района к началу нового учебного года»	май	Калинина Н.А.
5.	«О создании комиссии по приему готовности лагерей с дневным пребыванием на базе общеобразовательных учреждений Катав-Ивановского муниципального района в летний период»	май	Овчеренко Н.И.

**Перечень вопросов для рассмотрения
на аппаратном совещании при Главе Администрации Катав-Ивановского
муниципального района**

№ п/п	Наименование вопроса	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
1.	Об итогах работы Управления образованием Катав-Ивановского муниципального района за 2023 год и об основных задачах на 2024 год	февраль	Мустафин Р.А.
2.	О подготовке к летней оздоровительной кампании. О ходе подготовки к проведению ГИА в общеобразовательных организациях Катав-Ивановского муниципального района	май	Мустафин Р.А.
3.	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в период летних каникул. О готовности муниципальных образовательных организаций к новому учебному году	август	Мустафин Р.А.

4.	О готовности образовательных организаций Катав-Ивановского муниципального района к отопительному периоду	сентябрь	Мустафин Р.А.
5.	Об освоении в 2024 г. финансовых средств, выделенных из бюджетов всех уровней. О реализации муниципальных программ в 2024 году и задачах на 2025 год	декабрь	Мустафин Р.А.

Мероприятия

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
Мероприятия с участием Главы Администрации Катав-Ивановского муниципального района/заместителя Главы			
1.	Торжественное мероприятие, посвященное награждению учащихся по итогам учебного года «Успех»	май	Овчеренко Н.И.
2.	Праздничные мероприятия, посвященные «Последнему звонку» учебного года	май	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Аппарат Управления
3.	Праздничные мероприятия, посвященные окончанию учебного года. Награждение медалистов	июнь	Бирюкова М.Г. Калинина Н.А. Кирпиченко А.В.
4.	Участие в августовской конференции педагогических работников	август	Бирюкова М.Г. Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Мустафин Р.А.
5.	Праздничные мероприятия, посвященные началу учебного года	сентябрь	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Аппарат Управления
6.	Праздничные мероприятия, посвященные Дню учителя	октябрь	Бирюкова М.Г. Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Мустафин Р.А.
Мероприятия по реализации стратегии социально-экономического развития Катав-Ивановского муниципального района			
1.	Внесение изменений по вопросам образования в	4 квартал	

	План действий по реализации стратегического плана Катав-Ивановского муниципального района		Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Климко Г.Г.
2.	Мониторинг основных показателей развития образования за 2024 год	4 квартал	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Климко Г.Г.
Мероприятия по реализации «Дорожной карты»			
1.	Приобретение учебников	2 квартал	Маркелова А.А.
2.	Мониторинг роста заработной платы педагогических работников	ежемесячно	Мочалина С.В.
3.	Организация мониторинга оценки качества образования в общеобразовательных организациях района	по приказу МОиН	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
4.	Организация мероприятий по подготовке и проведению приемных кампаний в общеобразовательные организации	в течение года	Заворотная И.В. Кирпиченко А.В. Руководители ОО
Мероприятия по обеспечению предоставления муниципальных услуг, в т.ч. в электронном виде			
1.	Работа по оказанию муниципальных услуг	постоянно	Аппарат Управления
2.	Работа в ИС: - «Сетевой город. Образование» - «Е-услуги.Образование» - Учет контингента обучающихся по основным и дополнительным образовательным программам	постоянно	Заворотная И.В.

Обеспечение эффективного управления муниципальной образовательной системой

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за исполнение
Совещания, собеседования			
1.	О реализации муниципальных программ в 2024 году	январь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
2.	Об организации питания	январь	Зуева М.Г. Калинина Н.А.
3.	О предварительном комплектовании педагогическими кадрами на учебный год	февраль	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Кравченко Ю.В.

			Мустафин Р.А.
4.	О приеме на обучение в новом учебном году. План-прогноз открытия 10-х классов	март	Заворотная И.В. Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
5.	О плане работы на 2024 год в сфере молодежной политики	март	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
6.	Об организации отдыха и оздоровления, трудовой занятости несовершеннолетних	апрель	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Овчеренко Н.И.
7.	О мероприятиях, посвященных окончанию учебного года	апрель	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Мустафин Р.А.
8.	О результатах сдачи форм федерального статистического наблюдения №ОО-2 с заместителями директоров по учебной работе общеобразовательных организаций	апрель	Кравченко Ю.В. Падукова В.А. Швабауэр К.Н.
9.	Об итогах окончания учебного года	Май, июнь	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
10.	О подготовке к началу учебного года муниципальных образовательных организаций	май	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Мустафин Р.А.
11.	О готовности к началу учебного года муниципальных образовательных организаций, об укомплектованности педагогическими кадрами на учебный год	август	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Кравченко Ю.В. Мустафин Р.А.
12.	О результатах сдачи форм федерального статистического наблюдения №ОО-1 с заместителями директоров по учебной работе общеобразовательных организаций	октябрь	Падукова В.А. Швабауэр К.Н.
13.	Об освоении средств образовательными организациями	ноябрь	Зуева М.Г. Калинина Н.А.
14.	Об итогах проведения НИКО, ВПР, ОКР, РИКО с заместителями директоров по учебной работе общеобразовательных организаций	декабрь	Кирпиченко А.В.
Личный прием граждан			
1.	Приём граждан по личным вопросам	по установленному графику	Мустафин Р.А. Калинина Н.А. Кирпиченко А.В.
Информационно-аналитическая деятельность Управления			
1.	Заполнение статистических форм 85-К	январь	Калинина Н.А.

2.	Заполнение статистических форм 1-ДОП, 1-ДО	Январь, февраль	Овчеренко Н.И.
3.	Заполнение федеральных статистических форм ОО-1 и ОО-2	март, октябрь	Кравченко Ю.В. Падукова В.А. Швабауэр К.Н.
4.	Реализация мероприятий муниципальных программ	июль, декабрь	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Климко Г.Г.
5.	Формирование плана работы Управления образования на 2025 год	декабрь	Кирпиченко А.В. Аппарат Управления
6.	Анализ деятельности Управления образования за 2023 год	декабрь	Кирпиченко А.В. Аппарат Управления
7.	Формирование плана работы Управления образования на предстоящий месяц	ежемесячно	Кирпиченко А.В.
Сопровождение участия муниципальных образовательных организаций			
1.	В международных исследованиях	по приказу МОиН Челябинской области	Кирпиченко А.В.
2.	В национальных исследованиях качества образования		
3.	Во всероссийских, областных проверочных работах		
4.	В региональных исследованиях оценки качества образования		

Учредительский контроль

№ п/п	Цель контроля	ОО	сроки	Форма предоставления	Вид контроля	ответственный
1.	Проведение предварительного комплектования педагогических кадров	Общеобразовательные организации и организации дополнительного образования	февраль	Аналитическая справка, приказ	собеседование	Зуева М.Г. Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Кравченко Ю.В. Мустафин Р.А.
2.	Проверки образовательных организаций в рамках межведомственной акции «Безопасность	Все образовательные организации	февраль, июнь-август	Аналитическая справка,	Выездная проверка	Лещинская А.В. Кирпиченко А.В.

	детства-2024»			приказ		
3.	Подготовка общеобразовательной организации к проведению государственной итоговой аттестации по программам основного и среднего общего образования в 2024 году	МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска», МОУ «СОШ №2 г.Катав-Ивановска», МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань», МОУ «СОШ №2 г.Юрюзань», МОУ «Коррекционная школа-интернат г.Катав-Ивановска»	май	Аналитическая справка	Документарный, собеседование	Швабауэр К.Н.
4.	Подготовка общеобразовательных организаций к открытию лагерей дневного пребывания детей на базе школ в летнее каникулярное время	МОУ «СОШ №1 г.Катав-Ивановска», МОУ «СОШ №2 г.Катав-Ивановска», МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань», МОУ «СОШ №2 г.Юрюзань», МОУ «ООШ №4 г.Катав-Ивановска»	май	Аналитическая справка, приказ	Выездная проверка	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Мустафин Р.А. Овчеренко Н.И.
5.	Проверка правильности и своевременности заполнения аттестатов об основном и среднем общем образовании в 2024 году	Все общеобразовательные организации	июнь	Аналитическая справка	Документарный, собеседование	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В.
6.	Тарификация педагогических работников	Общеобразовательные организации и	август	Аналитическая	собеседование	Зуева М.Г. Калинина Н.А.

	образовательных организаций	организации дополнительного образования		справка, приказ		Кирпиченко А.В. Кравченко Ю.В. Мустафин Р.А.
7.	Подготовка общеобразовательных организаций к новому учебному году 2024-2025	Все общеобразовательные организации	август	Аналитическая справка, приказ	Выездная проверка	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Лещинская А.В. Мустафин Р.А. Овчеренко Н.И.
8.	Соблюдение Порядка регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении) и Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году	МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань»	декабрь	Аналитическая справка	Документарный, собеседование, выездная проверка	Швабауэр К.Н.
9.	Проверка соблюдения требований антитеррористической и пожарной безопасности, а также проведения мероприятий по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	Все образовательные организации	в течение года	Аналитическая справка	Документарный, собеседование, выездная проверка	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Лещинская А.В.
10.	Проверка и согласование программ развития образовательных организаций	Все образовательные организации	в течение года	Аналитическая справка, рецензия	Документарный	Калинина Н.А. Кирпиченко А.В. Фадеева О.А.

План проведения исследований качества образования

№ п/п	Уровень исследования	Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственные за исполнение
1.	Региональный (РИКО)	Диагностика уровня индивидуальных достижений обучающихся 4-х, 7-х и 10-х классов (метапредметных планируемых результатов и функциональной грамотности)	январь-март апрель ноябрь	Кирпиченко А.В. Руководители ОО
2.	Федеральный (ВПр)	Всероссийские проверочные работы (исследование качества образования по предметам (обучающиеся 4-8, 11-ых классов))	март-май	Кирпиченко А.В. Руководители ОО
3.	Федеральный	Диагностические работы по функциональной грамотности (обучающиеся 8-9 классов)	октябрь-декабрь	Кирпиченко А.В. Руководители ОО

Планы работы структурных подразделений Управления образования на 2024 год

Дошкольное образование

Основные направления деятельности:

- обеспечение всех видов доступности дошкольного образования;
- укрепление здоровья детей, развитие коррекционного образования;
- повышение качества образования на основе внедрения государственного образовательного стандарта;

Цель деятельности - создание в Катав- Ивановском муниципальном районе равных возможностей для получения качественного дошкольного образования.

Задачи:

- доступность дошкольного образования детям с 1,5-7 лет;
- создание условий для расширения доступности дошкольного образования детям с ОВЗ, развитие коррекционного образования (открытие 2-х компенсирующих (логопедических) групп в МДОУ «Колокольчик» и МДОУ «Алёнушка»);
- повышение качества дошкольного образования;
- реализация ФГОС дошкольного образования, организация и планирование образовательного процесса с учетом ФГОС;
- приобретение интерактивного оборудования (МДОУ «Медвежонок», МДОУ «Алёнушка», МДОУ «Петушок», МДОУ «Золотая рыбка»);
- капитальный ремонт кровли в МДОУ «Медвежонок».

План мероприятий на 2024 год

Перечень вопросов для рассмотрения на заседаниях Собрании депутатов Катав - Ивановского муниципального района и районных совещаниях Администрации Катав-Ивановского муниципального района

№ п/п	Наименование вопроса	Срок рассмотрения	Ответственный за выполнение
1.	О состоянии дошкольной образовательной системы в Катав-Ивановском муниципальном районе	2 квартал	Калинина Н.А.
2.	Участие в совещании заместителя Губернатора Челябинской области «О ходе реализации областной целевой программы «Поддержка и развитие дошкольного образования Челябинской области» (в режиме видеоконференции)	по графику	Калинина Н.А.
3.	Об установлении родительской платы за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования	декабрь	Калинина Н.А. Хабибулина Е.Г.

Мероприятия по обеспечению эффективного управления муниципальным образованием

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
-------	--------------------------	-----------------	-----------------------------

1.Совещания с руководителями ДОУ			
1.	О сдаче отчетности за 2023 г. в МОиН Челябинской области: стандартизованная форма отчетности, 85-К и др.	январь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
2.	О проекте приказа о комплектовании МДОУ на новый учебный год в соответствии с социальным запросом населения Катав-Ивановского муниципального района	апрель	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
3.	Итоговое совещание с заведующими, старшими воспитателями МДОУ «Анализ деятельности за 2023-2024 учебный год и планирование работы на 2024-2025 учебный год»	июнь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
4.	Итоги приемки дошкольных образовательных учреждений к новому 2024-2025 учебному году	сентябрь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
2.Собеседование с руководителями ДОУ			
1.	Организация работы коррекционных групп	март	Калинина Н.А.
2.	О выполнении Предписаний надзорных органов и законодательства в сфере образования	апрель	Хабибулина Е.Г.
3.	Готовность МДОУ к новому учебному году	август	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
4.	Итоги работы МДОУ за 2023 г.	декабрь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
3.Конкурсы профессионального мастерства			
1.	Муниципальный конкурс участков детских садов	июнь	Калинина Н.А.
4.Семинары, мероприятия с педагогическими работниками			
1.	Районный семинар	апрель	МДОУ «Медвежонок»
2.	Районный семинар	октябрь	МДОУ «Колокольчик»
3.	Проведение городских и районных методических объединений	в течение года	Руководители МДОУ
5. Предоставление в электронном виде государственных услуг			
1.	Обеспечение функционирования регионального сегмента «Е-Услуги. Образование» и «Сетевой город. Образование» в Катав-Ивановском муниципальном районе	в течение года	Заворотная И.В.
2.	Об итогах заполнения данных в модуле «ДОО»	декабрь	Заворотная И.В.
3.	Предоставление списка детей на социальную компенсацию	до 5 числа каждого месяца	Заворотная И.В.
4.	Отчета по муниципальным услугам в системе «ГАС-Управление»	1 раз в квартал	Заворотная И.В.
6. Иная организационно-управленческая деятельность			
1.	Приём и анализ отчётов о состоянии ДОУ за	январь	Калинина Н.А.

	2023 г., собеседование с руководителями ДОУ		
2.	Работа с обращениями граждан	в течение года	Хабибулина Е.Г.
7.Изучение деятельности дошкольных образовательных учреждений			
1.	Контроль организации и качества питания в МДОУ	в течение года	Калинина Н.А. Калинина Л.А.
2.	Контроль качества реализации федеральных государственных образовательных стандартов в МДОУ	сентябрь-октябрь	Калинина Н.А.
8.Подготовка отчётов, аналитических и информационных материалов			
1.	Показатели численности детей, работников, воспитанников, заработной платы, потребности в дополнительных местах в системе дошкольного образования	январь	Калинина Н.А.
2.	Информация о численности детей 3-7 лет, получающих дошкольное образование; информация о дефиците мест в дошкольных образовательных организациях	ежемесячно	Калинина Н.А.
3.	Информация о численности детей от 2 месяцев до 3 лет, получающих дошкольное образование. Информация о дефиците мест в дошкольных образовательных учреждениях	ежемесячно	Калинина Н.А.
4.	Информация и отчёт по исполнению Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 г. № 599	ежемесячно	Калинина Н.А.
5.	Показатели численности детей в разрезе учреждений	январь	Калинина Н.А.
6.	Сведения о параметрах реализации мероприятий по улучшению демографической ситуации (форма 1-ПС)	январь	Калинина Н.А.
7.	Расчётные показатели отношения численности детей 3-7 лет к другим группировкам детского населения	сентябрь	Калинина Н.А.
8.	Информация о численности детей, стоящих в очереди на устройство в детский сад	январь-февраль	Калинина Н.А.
9.	Об эффективности реализации программы «Поддержка и развитие дошкольного образования в Катав-Ивановском муниципальном районе» в 2023 г. (индикативные показатели)	февраль	Калинина Н.А.
10.	Контрольные показатели удельного веса численности организованных и неорганизованных дошкольников. Показатели удельного веса образовательных учреждений, осуществляющих дошкольное образование в соответствии с ФГОС ДО и использующих примерные образовательные программы	сентябрь	Калинина Н.А.

11.	Индикативные показатели реализации основных мероприятий «Дорожной карты»	декабрь	Калинина Н.А.
12.	Мониторинг обеспеченности населения услугами дошкольного образования	1 раз в полугодие	Калинина Н.А.
13.	Эффективность коррекционной работы с детьми групп МДОУ компенсирующей направленности	декабрь	Калинина Н.А.
9. Информационно-аналитическая деятельность			
1.	Обеспечение сбора отчетной документации, ее обобщение и размещение в ЕИС в сроки, установленные Министерством просвещения Российской Федерации	В течение года	Калинина Н.А.
2.	Информация о выполнении МЦП «Поддержка и развитие дошкольного образования в Катав-Ивановском муниципальном районе	1 полугодие	Калинина Н.А.
3.	Подготовка информации об исполнении графиков лицензирования медицинских кабинетов	декабрь	Калинина Н.А.
4.	Формирование плана работы на 2025 год	декабрь	Калинина Н.А.
5.	Анализ работы за 2024 год	декабрь	Калинина Н.А.
10. Выездные комплексные проверки			
1.	Эффективность управленческой деятельности администрации МДОУ «Алёнушка» г. Катав-Ивановска, МДОУ «Золотая рыбка» г. Юрюзань по организации образовательного процесса за 2023-2024 учебный год	сентябрь	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.
11. Тематические проверки			
1.	Организация охраны здоровья обучающихся в рамках реализации ст. 41 ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ во всех МДОУ	октябрь-ноябрь	Калинина Н.А.
2.	Готовность всех МДОУ к летне-оздоровительному сезону	май	Калинина Н.А. Мустафин Р.А.

Начальное, основное, среднее общее образование

Основные направления деятельности:

- обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного общего образования;
- развитие образовательной среды, обеспечивающей доступность получения детьми, качественного начального, основного, среднего общего образования;
- создание безбарьерной среды для инклюзивного образования детей-инвалидов и обучающихся с ОВЗ;
- создание условий для развития творческого и профессионального потенциала учителя, повышение социального престижа профессии учителя;
- развитие муниципальной системы поддержки обучающихся, проявивших выдающиеся способности (одаренных детей);
- обеспечение проведения на территории Катав-Ивановского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, в т.ч. единого государственного экзамена;
- организация мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций Катав-Ивановского муниципального района;
- совершенствование муниципальной системы оценки качества образования;
- методическое сопровождение реализации проекта «Школа Минпросвещения России» в образовательной системе Катав-Ивановского муниципального района;
- организация работы по применению сервисов ФГИС «Моя школа» в деятельности системы образования Катав-Ивановского муниципального района;
- развитие института общественного наблюдения при проведении мониторинга качества подготовки обучающихся образовательных организаций района.

Цель деятельности - реализация в Катав-Ивановском муниципальном районе единой государственной политики в сфере общего образования на основе принципов проектного управления, программно-целевого планирования, общественного участия и в соответствии с ориентирами Стратегии социально-экономического развития Катав-Ивановского муниципального района.

Задачи:

- реализация мероприятий государственных программ в сфере общего образования;
- создание условий поэтапного перехода на односменный режим обучения в общеобразовательных организациях;
- поддержка социального статуса учителя в обществе посредством публичных мероприятий;
- поддержка системы выявления и сопровождения одаренных и перспективных детей;
- создание организационных и научно-методических условий введения профессионального стандарта педагога;
- реализация мероприятий муниципальных программ в сфере образования, национального проекта «Образование» (в т.ч. реализация федерального проекта «Цифровая образовательная среда» в части оснащения образовательных организаций оборудованием и программным обеспечением (МОУ «ООШ №3 г.Юрюзань»));

- развитие школьной инфраструктуры с целью обеспечения нового качества образования;
- введение и реализация федеральных государственных образовательных стандартов (далее – ФГОС) общего образования, в т.ч. для обучающихся с ОВЗ и обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями);
- организация предоставления психолого-педагогической, медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации;
- создание организационно-технологических условий проведения на территории Катав-Ивановского муниципального района государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, включающих в себя инструктивно-методическое обеспечение, информационное сопровождение, кадровое и материально – техническое обеспечение, общественное наблюдение;
- внесение сведений в региональную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, обработка содержащейся в ней информации, обеспечение мер по защите информации, содержащейся в РИС ГИА;
- анализ организации, проведения и результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Катав – Ивановского муниципального района;
- сбор и систематизация сведений образовательных организаций Катав-Ивановского муниципального района по формам федерального статистического наблюдения;
- обеспечение объективности результатов государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- организация и обеспечение отдыха и оздоровления, занятости детей в каникулярное время, проживающих на территории района;
- создание и функционирование центра образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МОУ«СОШ № 1 г.Катав-Ивановска»;
- ремонт спортивного зала в МОУ «ООШ №4 г.Катав-Ивановска»;
- ремонт отмостки здания жилого корпуса и столовой в МОУ «Коррекционная школа-интернат».

План работы на 2024 год

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1.	Подготовка нормативно-правовых документов муниципального и институционального уровней по вопросам ГИА-9 и ГИА-11, в том числе:	в течение года	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.1.	О назначении лиц, ответственных за приём и регистрацию заявлений на участие в итоговом собеседовании	январь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО

1.2.	О проведении итогового собеседования на территории Катав-Ивановского муниципального района	январь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.3.	О назначении лиц, ответственных за приём и регистрацию заявлений на участие в ГИА-9	январь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.4.	Об организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 на территории Катав-Ивановского муниципального района в 2024 году	май	Швабауэр К.Н.
1.5.	О назначении лиц, ответственных за доставку ЭМ ГИА-9 и ГИА-11 до ППЭ, за доставку ЭМ на обработку и проверку в ГБУ ДПО «ЧИРО»	май	Швабауэр К.Н.
1.6.	Об обеспечении доставки участников ГИА-11 до ППЭ и обратно до места жительства	май	Швабауэр К.Н.
1.7.	О распределении работников по пунктам проведения ГИА-9 и ГИА-11	май-сентябрь	Швабауэр К.Н.
1.8.	Об утверждении «дорожной карты» организации подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в Катав-Ивановском муниципальном районе в 2025 году	октябрь	Швабауэр К.Н.
1.9.	О назначении лиц, ответственных за приём и регистрацию заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении)	ноябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.10.	О создании комиссий по проведению и проверке итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.11.	Об организации аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.12.	О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Катав-Ивановского муниципального района	ноябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.13.	О назначении лиц, ответственных за внесение сведений в РИС ГИА-9 и ГИА-11, а также лиц, ответственных за защиту информации, содержащейся в РИС ГИА-9 и ГИА-11	ноябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
1.14.	О назначении лиц, ответственных за приём и регистрацию заявлений на участие в ГИА-11	декабрь	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
2.	Подготовка постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района «О создании рабочей группы межведомственного взаимодействия по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам	январь	Швабауэр К.Н.

	основного общего и среднего общего образования на территории Катав-Ивановского муниципального района в 2024 году»		
3.	Приведение нормативной правовой документации муниципального уровня в соответствие с федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регламентирующими организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11	январь-май	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н. Руководители ОО
4.	Организация работы по формированию состава работников пунктов проведения экзаменов при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	январь-май	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
5.	Мониторинг условий проведения ГИА-9 и ГИА-11 в ППЭ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов на территории Катав-Ивановского муниципального района в 2024 году	февраль-апрель	Швабауэр К.Н.
6.	Организация участия лиц, привлекаемых к организации и проведению ГИА-9 и ГИА-11, в очных и дистанционных обучающих мероприятиях регионального и федерального уровней	февраль-май	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
7.	Организация участия родителей и представителей общественности в акции: «Сдаем вместе. Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	март	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
8.	Участие в областном совещании при Губернаторе Челябинской области по вопросу «Об организации государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Челябинской области в 2024 году», а также Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровней лиц, привлекаемых к ГИА-9 и ГИА-11: - членов ГЭК; - руководителей ППЭ; - организаторов ППЭ; - технических специалистов ППЭ; - учителей предметников; - общественных наблюдателей.	март-май	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
9.	Участие ППЭ ЕГЭ в тестировании	март-май	Куликова В.В.

	системы видеонаблюдения при проведении ГИА-11		Швабауэр К.Н.
10.	Организация участия пункта проведения единого государственного экзамена в тренировочных мероприятиях по отработке проведения КЕГЭ, технологий печати и сканирования ЭМ в ППЭ, передачи ЭМ в ППЭ по сети «Интернет» федерального и регионального уровней	март- май	Куликова В.В. Швабауэр К.Н.
11.	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11	март-май	Швабауэр К.Н.
12.	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, в дистанционных обучающих мероприятиях регионального и федерального уровнях	март-май	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
13.	Организация и проведение учебных воинских сборов с обучающимися (юношами) 10-х классов общеобразовательных организаций	март-май	Кирпиченко А.В.
14.	Подготовка Постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района «О проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в Катав-Ивановском муниципальном районе в 2024 году»	апрель	Швабауэр К.Н.
15	Запрос, обобщение и предоставление информации по обучающимся, планирующим поступление в учебные заведения с использованием целевого направления	апрель	Кирпиченко А.В.
16	Организация и проведение совещаний по вопросам организации и проведения ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году на муниципальном уровне	апрель - май	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
17	Проверка готовности пунктов проведения экзаменов по образовательным программам основного общего и среднего общего образования	май	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
18	Организация участия лиц, аккредитованных в качестве общественных наблюдателей при проведении ГИА-9 и ГИА-11, в инструктивных совещаниях	май	Швабауэр К.Н.

	муниципального уровня		
19	Организация работы по осуществлению межведомственного взаимодействия с организациями, обеспечивающими офлайн и онлайн-видеонаблюдение в ППЭ, медицинское сопровождение участников ГИА-9 и ГИА-11, охрану правопорядка в ППЭ, обеспечение бесперебойного электроснабжения в ППЭ	май-сентябрь	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
20	Организация доставки экзаменационных материалов ГИА-9 и ГИА-11 до ППЭ, доставка материалов на обработку в ГБУ ДПО ЧИРО	май-сентябрь	Кирпиченко А.В. Новикова С.Б. Швабауэр К.Н.
21	Организация проведения инструктажей руководителями пунктов проведения экзаменов с работниками ППЭ перед началом проведения ГИА-9 и ГИА-11 и перед каждым экзаменом	май-сентябрь	Швабауэр К.Н. Руководители ППЭ
22	Проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в основные сроки, резервные дни основного срока и дополнительный период	май-сентябрь	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н. Руководители ППЭ
23	Контроль соблюдения Порядка проведения ГИА-9 и ГИА-11 в пунктах проведения экзаменов на территории Катав-Ивановского муниципального района в 2024 году	май-сентябрь	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
24	Распределение средств областного и муниципального бюджета на организацию и проведение ГИА-9 и ГИА-11 на территории Катав-Ивановского муниципального района, в том числе на: - дооснащение оборудованием ППЭ; - обслуживание принтеров; - заправку картриджей; - приобретение расходных материалов (бумага, конверты, ручки)	август-сентябрь	Зуева М.Г. Швабауэр К.Н.
25	Подготовка аналитических материалов по итогам ГИА-9 и ГИА-11 2024 года в Катав-Ивановском муниципальном районе	август – ноябрь	Швабауэр К.Н.
26	Представление итогов проведения ГИА-9 и ГИА-11 2024 года с анализом проблем и постановкой задач на: -расширенном заседании при Главе Администрации Катав-Ивановского муниципального района;	август - ноябрь	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.

	<p>-августовской конференции педагогических работников;</p> <p>-совещании для руководителей образовательных организаций;</p> <p>- совещании для заместителей директоров образовательных организаций;</p> <p>- совещании руководителей органов местного самоуправления на уровне Министерства образования и науки Челябинской области</p>		
27	Анализ сборников статистической информации по результатам ГИА-9 и ГИА-11 2024 года, подготовленных МОиН Челябинской области совместно с ГБУ ДПО «ЧИРО»	сентябрь-октябрь	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н. Руководители ОО
28	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА-9 и ГИА-11 в 2025 году из числа: <ul style="list-style-type: none"> - выпускников ОО текущего учебного года; - обучающихся и выпускников СПО; - лиц, не прошедших ГИА в 2024 году; - лиц с ограниченными возможностями здоровья и детей – инвалидов. 	сентябрь – ноябрь	Швабауэр К.Н.
29	Организация работы по аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь	Швабауэр К.Н.
30	Организация работы общественных наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения)	ноябрь-май	Швабауэр К.Н.
31	Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, в соответствии с требованиями Правил формирования и ведения РИС ГИА	по графику	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
32	Организация работы по приёму и регистрации заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании, ГИА-9 и ГИА-11	в соответствии с Порядком	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
33	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в 11-х классах в основные и дополнительные (резервные) сроки	в соответствии с приказом МОиН	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
34	Организация и проведение итогового собеседования по русскому языку в 9-	в соответствии с приказом МОиН	Швабауэр К.Н. Руководители ОО

	х классах в основные и дополнительные (резервные) сроки		
35	Организация работы по осуществлению психолого-педагогического сопровождения выпускников и их родителей при организации и проведении ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	в течение года	Кирпиченко А.В. Лещинская А.В. Швабауэр К.Н. Руководители ОО
36	Организация работы по информированию о процедурах проведения ГИА-9 и ГИА-11 всех участников экзаменов, их родителей (законных представителей), размещение информации на официальных сайтах (УО, ОО), формирование информационных стендов в ОО и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Бирюкова М.Г. Швабауэр К.Н. Руководители ОО
37	Обеспечение взаимодействия со СМИ с целью информирования общественности о мероприятиях, проводимых в рамках ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году	постоянно	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
38	Проведение родительских собраний по вопросам проведения ГИА-9 и ГИА-11	по графику	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
39	Организация участия родительской общественности в областных родительских собраниях по вопросам ГИА-9 и ГИА-11	по графику	Швабауэр К.Н. Руководители ОО
40	Контроль организации и проведения информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА-9 и ГИА-11	постоянно	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
41	Контроль за оформлением информационных стендов в ОО и местах регистрации на участие в ГИА-9 и ГИА-11 в 2024 году, размещением соответствующей информации на сайтах УО и ОО	постоянно	Кирпиченко А.В. Швабауэр К.Н.
42	Обновление ключей шифрования членов ГЭК для проведения ГИА-11 в форме единого государственного экзамена в 2024 году	по графику	Швабауэр К.Н.

Воспитание и дополнительное образование

Основные направления деятельности:

- реализация (выполнение комплексов мер) государственных стратегий, концепций, планов по вопросам воспитания, дополнительного образования, организация летнего отдыха и трудоустройства;
- взаимодействие с министерствами и ведомствами, общественными организациями;
- мониторинг качества предоставляемых услуг в сфере воспитания, дополнительного образования, организации летнего отдыха и трудоустройства.

Цель деятельности- создание условий для реализации государственной и региональной политики в сфере воспитания, дополнительного образования, здоровьесбережения в образовательных организациях.

Задачи:

- создание условий для организации устойчивой, безопасной, ориентированной на развитие личности ребенка региональной системы круглогодичного оздоровления, отдыха и занятости детей;
- реализация мероприятий, направленных на сохранение и развитие системы дополнительного образования в Катав-Ивановском муниципальном районе;
- формирование системы оценки качества предоставляемых услуг по вопросам воспитания, дополнительного образования, организации летнего отдыха, профилактики асоциальных явлений;
- создание условий для продвижения образовательной платформы для дистанционного обучения, увеличение количества дистанционных программ;
- совершенствование кадрового потенциала.

№	Наименование	Срок исполнения
Подготовка проектов постановлений, распоряжений Главы Катав-Ивановского муниципального района		
1	Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в каникулярное время на территории Катав-Ивановского муниципального района в 2024 году	Март
2	Об организации трудовой занятости несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в период летних каникул 2024 года на территории Катав-Ивановского муниципального района	Апрель
3	О создании комиссии по приему готовности пришкольных лагерей Катав-Ивановского муниципального района в период летних каникул 2024 года	Май

Подготовка приказов Управления образования			
1	Об открытии лагерей дневного пребывания детей на базе школ в летнее каникулярное время 2024 года	Май	
2	О патриотическом воспитании молодежи в Катав-Ивановском муниципальном районе	Июнь	
3	О мероприятиях с обучающимися на 2024-2025 учебный год	Сентябрь	
4	По организации и итогам конкурсных мероприятий с обучающимися	В течение года	
Совещания, собеседования с руководителями ОО, заместителями ВР			
1	Об охвате летней занятостью	Апрель-май	
2	Организация конкурсных мероприятий	Сентябрь	
3	Об охвате дополнительным образованием	Сентябрь	
Подготовка отчетов, аналитической информации			
Отчеты			
1	Предоставление формы статистического наблюдения форма № 1-ДОД «Сведения об организации, осуществляющей деятельность по дополнительным общеобразовательным программам для детей» за 2023 год	Февраль	
2	Отчет о проведении оздоровительной кампании детей школьного возраста	Март, июнь, август	
3	Отчет о системе воспитания и дополнительного образования района	Октябрь-ноябрь	
Подготовка информации			
1	- о ходе оздоровительной кампании в Катав- Ивановском муниципальном районе в 2024 году	В течение года	
2	Анализ работы Управления образования в сфере воспитания и дополнительного образования в 2024 году	Декабрь	
Конкурсы, конференции, соревнования, мероприятия			
№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Районный конкурс исследовательских работ для младших школьников «Пытливые умы»	декабрь-январь	Директор МУ ДО «ДЦТ г. Катав- Ивановска» Брюханова М.Н.; Овчеренко Н.И.
2	Рождественская ёлка Губернатора Челябинской области	январь	Овчеренко Н.И.
3	Военно-патриотическая игра «Зарничка»	февраль-март	Директор МОУ

			«ООШ №4 г.Катав- Ивановска» Беловолов П.А., Овчеренко Н.И.
4	Муниципальный этап Всероссийского конкурса детского рисунка «Эколята – друзья и защитники природы»	февраль-март	Овчеренко Н.И.
5	Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Воспитать человека»	февраль-март	МУ ДО «ДДТ г. Юрюзань» Куркина Т.П., Овчеренко Н.И.
6	Муниципальный этап областного конкурса юных чтецов «Живая классика»	март	Овчеренко Н.И.
7	Районный конкурс декоративно-прикладного и технического творчества «Мозаика детства»	март-апрель	МУ ДО ДДТ г.Юрюзань Куркина Т.П.; Овчеренко Н.И.
8	Муниципальный этап областного конкурса «Ученик Года»	март-апрель	Овчеренко Н.И.
9	Районное первенство по волейболу среди обучающихся	апрель	Овчеренко Н.И.
10	Районные соревнования «Зарница 2.0.»	апрель	Директор МОУ «ООШ №4 г.Катав- Ивановска» Беловолов П.А., Овчеренко Н.И., Ухань Е.Д.
11	Районная акция «Памятная лента»	апрель-май	Овчеренко Н.И.
12	Районный конкурс рисунков «Победный май»	апрель-май	Овчеренко Н.И.
13	Районный шахматный турнир среди обучающихся образовательных организаций	апрель-май	МОУ «СОШ №2 г.Катав- Ивановска» Никитина Л.А., Овчеренко Н.И.
14	Президентские состязания	апрель-май	МОУ «СОШ №2 г.Катав- Ивановска» Зворыгина Е.Ф., МУ ДО ДЮСШ Воробьева Ю.Е., Овчеренко Н.И.
15	Районный конкурс детского творчества «Привет из детства» (совместно с	апрель-май	Овчеренко Н.И.

	Управлением культуры)		
16	Церемония награждения победителей и призеров конкурса «Успех»	май	МУ ДО ДДТ г.Юрюзань Куркина Т.П.; Овчеренко Н.И.
17	Всероссийская экологическая акция «Зеленая Россия»	сентябрь-октябрь	Овчеренко Н.И.
18	Муниципальный конкурс «ЭкоБум»	октябрь-ноябрь	Овчеренко Н.И.
19	Районный конкурс «Лесенка успеха-2024»	ноябрь-декабрь	МУ ДО ДДТ г.Юрюзань Куркина Т.П.; Овчеренко Н.И.
20	Районный конкурс «Елочная игрушка-2024»	ноябрь-декабрь	Овчеренко Н.И.
21	Районный слет участников туристско-краеведческого движения «Отечество»	ноябрь-декабрь	Овчеренко Н.И.
22	Ёлка Главы Катав-Ивановского муниципального района	декабрь	Овчеренко Н.И.
23	Ёлка для детей мобилизованных граждан Катав-Ивановского муниципального района	декабрь	Овчеренко Н.И.
24	Ёлка для детей сельских поселений	декабрь	Овчеренко Н.И.
25	Ёлка желаний	декабрь	Овчеренко Н.И.
26	Районное первенство по баскетболу среди обучающихся	декабрь	Овчеренко Н.И.
Профилактические акции и мероприятия			
1	Межведомственная профилактическая акция «Дети улиц»	февраль	Лещинская А.В.
2	Межведомственная акция: «Безопасность детства»	февраль	Лещинская А.В.
3	Проведение профилактических мероприятий по БДД «Весенние каникулы»	март – апрель	Лещинская А.В.
4	Межведомственная профилактическая акция «За здоровый образ жизни»	Апрель	Лещинская А.В.
5	Межведомственная профилактическая акция «Безопасное окно»	май – июнь	Лещинская А.В.

6	Проведение профилактических мероприятий по БДД «Летние каникулы»	май – июнь	Лещинская А.В.
7	Межведомственная профилактическая акция «Подросток»	май – август	Лещинская А.В.
8	Проведение мероприятий приуроченных ко Всемирному дню борьбы с наркоманией	июль	Лещинская А.В.
9	Межведомственная профилактическая акция «Образование всем детям»	сентябрь	Лещинская А.В.
10	Проведение профилактических мероприятий по БДД «Неделя безопасности»	сентябрь	Лещинская А.В.
11	Проведение СПТ	сентябрь – ноябрь	Лещинская А.В.
12	Проведение профилактических мероприятий по БДД «Осенние каникулы»	октябрь – ноябрь	Лещинская А.В.
13	Межведомственная профилактическая акция «Я и закон»	октябрь – ноябрь	Лещинская А.В.
14	Проведение мероприятий по правовому просвещению несовершеннолетних	ноябрь	Лещинская А.В.
15	Проведение профилактических мероприятий по БДД «Зимние каникулы»	декабрь – январь	Лещинская А.В.
Летняя занятость			
1	Организация работы пришкольных лагерей	июнь	Руководители ОО, Калинина Н.А., Кирпиченко А.В., Мустафин Р.А. Овчеренко Н.И.
2	Организация профильных отрядов/смен	июнь	Руководители ОО
3	Организация отдыха обучающихся в загородном лагере ДОЛ «Ребятчья Республика»	июнь-август	Калинина Н.А., Кирпиченко А.В., Овчеренко Н.И.
4	Организация отдыха обучающихся в палаточном лагере «Десантник»	июнь-июль	МОУ «СОШ с.Серпиевка» Спицына Н.В., Калинина Н.А., Кирпиченко А.В.,

			Овчеренко Н.И.
5	Организация походов, экскурсий	Июнь-август	Руководители ОО Овчеренко Н.И.

Молодёжная политика

Направления деятельности молодёжной политики Управления образования Катав – Ивановского муниципального района по реализации полномочий в пределах своей компетенции:

- разработка проектов законов и иных нормативных правовых актов по вопросам молодёжной политики;

- разработка и реализация стратегических направлений, прогнозных показателей развития системы молодёжной политики Управления образования Катав – Ивановского муниципального района;

- проведение конкурсов и мероприятий по вопросам, отнесенным к компетенции молодёжной политики Управления образования Катав – Ивановского муниципального района;

- организация и обеспечение отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время), проживающих на территории Катав – Ивановского муниципального района, в том числе детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, за исключением содержащихся и обучающихся в федеральных государственных образовательных организациях, в организациях, указанных в пункте 3 части 1 статьи 1 Закона Челябинской области от 31.03.2010 г. № 549-ЗО «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей (за исключением организации отдыха детей в каникулярное время) в Челябинской области»;

- реализация (выполнение комплексов мер) государственных стратегий, концепций, планов по вопросам воспитания, дополнительного образования, молодёжной политики.

Целью деятельности молодёжной политики является реализация Управлением образования Катав – Ивановского муниципального района единой государственной политики в сфере образования и молодёжной политики на основе принципов проектного управления, программно-целевого планирования, общественного участия и в соответствии с ориентирами Стратегии социально-экономического развития.

План мероприятий

(в сфере молодёжной политики от 14 до 35 лет)

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Ярмарка профессий	Январь-февраль	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
2.	Мероприятия, посвященные памятным датам России (в т.ч. организация и участие в акциях: «Георгиевская лента» «Посылка ветерану» «Бессмертный полк» «Свеча памяти»)	Февраль, май, июнь, июль, август, декабрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
3.	Правовой биатлон, комплекс мероприятий, посвященных Дню молодого избирателя и молодёжному парламентаризму. Акция «Я - гражданин России».	Март	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.

4.	Муниципальный этап конкурса «Я люблю тебя, Россия!» (Служу тебе Россия!)	Март	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
5.	«Вахта памяти – 2024»	Апрель-май	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
6.	Торжественные проводы призывников в ряды российской Армии	Апрель, октябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
7.	Акция «Молодежь за здоровый образ жизни» с привлечением молодежи, работающей на промышленных предприятиях района	Май, июнь, июль, август	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
8.	Конкурс видеороликов, посвященных волонтерской деятельности молодежных объединений района	Май, июнь, июль, август	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
9.	Мероприятия, направленные на укрепление института молодой семьи, популяризации семейных ценностей в молодежной среде	Май, июнь, июль, август	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
10.	Мероприятия, направленные на гражданско-патриотическое воспитание	Май, июнь, июль, август	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
11.	Мероприятия, направленные на повышение электоральной активности и развитие правовой грамотности в рамках празднования Дня Государственного флага Российской Федерации	Август сентябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
12.	День, посвященный памяти сотрудников правоохранительных органов, погибших при выполнении служебного долга, день солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
13.	Семинар на тему предпринимательства	Октябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
14.	Молодежный образовательный форум, посвященный Дню молодежи	Октябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
15.	Муниципальный отбор кандидатов на соискание ежегодной стипендии Губернатора Челябинской области для поддержки талантливой молодежи	Октябрь-ноябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
16.	Районный грантовый конкурс творческих, проектных и исследовательских работ учащихся и студентов «#Вместе Ярче», Районный конкурс студенческих проектов «Я — профессионал»	Октябрь-ноябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
17.	Круглый стол по противодействию экстремизму и терроризму	Ноябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
18.	Фестиваль КВН на приз Главы Катав-Ивановского муниципального района	Ноябрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
19.	Молодежный грантовый конкурс «Прорыв»	Декабрь	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.
20.	Торжественное вручение паспортов	В течение года	Меренкова О.И. Тимербаева И.В.

Методическая служба

Направления деятельности:

- организация повышения квалификации и переподготовки кадров;
- организация заседаний районных (городских) методических объединений педагогов;
- организация процедуры аттестации педагогических кадров на соответствие квалификационным категориям;
- организация и проведение семинаров, конкурсов профессионального мастерства;
- обеспечение комплектования фондов школьных библиотек учебной литературой.

Цель - повышение уровня профессиональной компетентности педагогических работников, развитие профессионального мастерства, раскрытие творческого потенциала через развитие новых форм методической поддержки.

Задачи:

- обеспечение информационной, методической и научной поддержки участникам образовательного процесса;
- организационно-методическое обеспечение образовательного процесса;
- выявление, обобщение и распространение положительного опыта работы творчески работающих учителей;
- проведение профессиональных смотров, конкурсов;
- аттестация педагогических кадров

План мероприятий по реализации методического сопровождения в 2024 году

Мероприятия	Сроки	ответственный
Муниципальный конкурс проектных и исследовательских работ естественно-математического и технологического образования учащихся 6 – 11 классов	январь	Бирюкова М.Г.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Педагогический дебют - 2024»	январь	Бирюкова М.Г.
Проведение школьного, муниципального, регионального этапов областной и Всероссийской олимпиад (4-11 классы)	январь-март, октябрь-ноябрь	Бирюкова М.Г.
Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Педагогический дебют -2024»	февраль	Бирюкова М.Г.
Муниципальный этап областного конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	февраль	Бирюкова М.Г.
Многопрофильная инженерная олимпиада «Звезда»: -заключительный тур в 2023-2024 учебном году -отборочный тур в 2024-2025 учебном году	февраль-апрель, ноябрь-декабрь	Бирюкова М.Г.
Олимпиада ЮрГУ для обучающихся 1-5 классов «От звёздочек – к звёздам»: -заключительный тур в 2023-2024 учебном году -отборочный тур в 2024-2025 учебном году	февраль-апрель, ноябрь-декабрь	Бирюкова М.Г.
Многопрофильная инженерная олимпиада «Звезда»: -заключительный тур в 2023-2024 учебном году -отборочный тур в 2024-2025 учебном году	февраль-апрель, ноябрь-	Бирюкова М.Г.

	декабрь	
Олимпиада ЮрГУ для обучающихся 1-5 классов «От звёздочек – к звёздам»: -заключительный тур в 2023-2024 учебном году -отборочный тур в 2024-2025 учебном году	февраль-апрель, ноябрь-декабрь	Бирюкова М.Г.
Оценка профессиональных компетенций педагогических и руководящих работников образовательных организаций (по различным группам участников)	февраль – июнь	Бирюкова М.Г., Фадеева О.А.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года России -2024»	март	Бирюкова М.Г.
Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Самый классный классный»	март	Бирюкова М.Г.
Муниципальный этап областного конкурса лучших практик внедрения бережливых технологий в образовательных организациях	март-апрель	Фадеева О.А.
Заседания районных (городских) методических объединений	март, август, октябрь	Бирюкова М.Г.
Муниципальный этап Всероссийского конкурса «Лучшая школьная столовая-2024»	апрель	Фадеева О.А.
Участие в региональном этапе Всероссийского конкурса «Учитель года России -2024»	апрель	Бирюкова М.Г.
Участие в областном этапе областного конкурса «Педагог года в дошкольном образовании»	апрель	Бирюкова М.Г.
Муниципальный семинар на базе МОУ «СОШ №1 г.Юрюзань»	апрель	Бирюкова М.Г.
Муниципальный конкурс «Школа года»	апрель-май	Бирюкова М.Г.
Муниципальный Бал выпускников «Ветер перемен»	июнь	Бирюкова М.Г., Калинина Н.А., Кирпиченко А.В., Методическая служба
Муниципальный конкурс «Лучшая школа» (заочный этап)	июнь	Бирюкова М.Г.
Муниципальный конкурс «Лучший ученик» (заочный этап)	июнь	Бирюкова М.Г.
Августовское совещание работников образования	август	Бирюкова М.Г., Калинина Н.А., Кирпиченко А.В., Методическая служба
Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	сентябрь	Бирюкова М.Г.
Муниципальный семинар на базе МОУ «СОШ №2 г.Юрюзань»	октябрь	Бирюкова М.Г.
Муниципальный конкурс проектов учебных кабинетов	октябрь	Бирюкова М.Г.
Формирование заявок по потребности курсов повышения квалификации и профессиональной переподготовки руководящих педагогических работников	ноябрь-декабрь	Бирюкова М.Г., Фадеева О.А.

Организация курсов повышения квалификации педагогических работников и профессиональной переподготовки	по графику ГБУ ДПО «ЧИППКРО» и ГБУ ДПО «ЧИРО»	Бирюкова М.Г., Фадеева О.А.
Формирование фондов школьных библиотек учебной литературой и организация работы в ИС «Мониторинг состояния библиотек»	в течение года	Фадеева О.А.
Реализации Федерального проекта «500+» в общеобразовательных организациях	в течение года	Бирюкова М.Г.
Реализация мероприятий дорожной карты организации работы и комплексного сопровождения общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами	в течение года	Бирюкова М.Г.
Мониторинговые исследования		
Наименование мониторингового исследования	Период проведения	Ответственный
Мониторинг действующих объединений технической направленности	Январь	Лещинская А.В.
Мониторинг ведения электронных журналов в образовательных организациях	январь	Лещинская А.В.
Мониторинг состояния библиотек общеобразовательных организаций	февраль	Фадеева О.А.
Мониторинг качества условий реализации адаптированных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) в общеобразовательных организациях	февраль	Лещинская А.В.
Мониторинг качества условий реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с требованиями ФГОС общего образования в общеобразовательных организациях	март	Лещинская А.В.
Мониторинг безопасности	март	Лещинская А.В.
Оценка эффективности деятельности руководителя образовательной организации по обеспечению деятельности образовательной организации, её развития, повышения качества оказания образовательных услуг	апрель	Лещинская А.В.
Мониторинг качества дошкольного образования в дошкольных образовательных организациях	сентябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг образовательных организаций, реализующих программы туристско-краеведческой, технической и естественнонаучной направленности	май	Лещинская А.В.
Мониторинг образовательных организаций, реализующих программы физкультурно-спортивной направленности	май	Лещинская А.В.
Мониторинг эффективности системы организации воспитания обучающихся	июнь	Лещинская А.В.
Мониторинг ведения электронных журналов в образовательных организациях	июнь	Лещинская А.В.
Мониторинг по работе с детьми младшего школьного возраста, испытывающими трудности при изучении учебных предметов	август	Лещинская А.В.
Мониторинг профильного обучения в 10-11 классах и предпрофильного обучения в 7-9 классах	сентябрь	Лещинская А.В.

Мониторинг обеспечения объективности процедур оценки качества образования и олимпиад в образовательных организациях	сентябрь	Бирюкова М.Г. Лещинская А.В. Кирпиченко А.В.
Мониторинг состояния и развития языков народов РФ (татарский и башкирский языки)	сентябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг аккредитации системы образования	сентябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг ситуации в субъектах РФ, с выявлением несовершеннолетних иностранных граждан (без гражданства), подлежащих обучению, но не обучающихся	сентябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг готовности и реализации обновленного ФГОС СОО	октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг использования оборудования ЦОС	октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг оптимизации графиков проверочных и диагностических работ в ОО	Октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг готовности к изучению ОРКСЭ и ОДНКНР в образовательных организациях	Октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг оснащённости образовательных организаций	октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг состояния функционирования ИК-инфраструктуры системы образования	октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг эффективности организационно-педагогического сопровождения профессионального самоопределения обучающихся	октябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг состояния образования обучающихся с расстройством аутистического спектра	Ноябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг обучения учителей «ОБЖ»	Ноябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг качества результатов обучения	ноябрь	Лещинская А.В.
Мониторинг проведения Единого урока по безопасности в сети «Интернет»	декабрь	Лещинская А.В.
Мониторинг деятельности по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма	декабрь	Лещинская А.В.
Мониторинг заболеваемости	ежедневно в течение года	Лещинская А.В.
Мониторинг температурного режима в образовательных организациях района	в зимний период времени	Лещинская А.В.
Мониторинг детей мобилизованных граждан	постоянно	Фадеева О.А.
Мониторинг качества питания в образовательных организациях	ежемесячно	Фадеева О.А.

Территориальная психолого-медико-педагогическая комиссия

Направления деятельности:

- предоставление психолого-педагогической, медико-социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, своем развитии и социальной адаптации.

Цель деятельности - определение на основании достоверной диагностики специальных образовательных потребностей и условий, обеспечивающих развитие, получение образования, адаптацию и интеграцию в социум детей и подростков с отклонениями в развитии.

Задачи:

- своевременное выявление, предупреждение и динамическое наблюдение за детьми с отклонениями в развитии;
- комплексная, всесторонняя, динамическая диагностика отклонений в развитии ребенка и его потенциальных возможностей;
- определение специальных условий развития, воспитания, обучения детей с отклонениями в развитии;
- содействие и инициирование организации условий развития, обучения и воспитания, адекватных индивидуальным особенностям ребенка;
- внедрение современных технологий диагностики и коррекционной работы с детьми;
- формирование банка данных о детях и подростках с отклонениями в развитии;
- своевременное направление детей в научно-исследовательские, лечебно-профилактические, оздоровительные, реабилитационные и другие учреждения при возникновении трудностей диагностики, неэффективности оказываемой помощи;
- консультирование родителей (законных представителей), педагогических и медицинских работников, непосредственно представляющих интересы ребенка в семье и образовательном учреждении;
- участие в просветительской деятельности, направленной на повышение психолого-педагогической и медико-социальной культуры населения;
- содействие процессам интеграции в обществе детей с отклонениями в развитии.

План работы территориальной психолого-медико-педагогической комиссии на 2024 год

№ п/п	мероприятия	Срок выполнения	ответственный
1	Утверждение плана работы на новый год	январь	Руководитель ТПМПК
2	Регистрация и планирование обследования обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов	В течение года	Руководитель ТПМПК
3	Организация обследования на ТПМПК обучающихся, нуждающихся в специальной помощи	В течение года	Руководитель ТПМПК
4	Консультирование педагогов, администрации ОО по вопросам	В течение года	Учитель-дефектолог,

	организации ПМП помощи обучающимся с ОВЗ и детей - инвалидов		педагог-психолог, учитель-логопед
5	Предоставление информации об организации работы ТПМПК на совещаниях директоров и завучей ОО	В течение года	Руководитель ТПМПК
6	Создание базы данных о детях с нарушением в развитии	В течение года	Руководитель ТПМПК
7	Анализ деятельности ТПМПК за 2023 год	В течение года	Руководитель ТПМПК

Юридический отдел

Основные направления деятельности:

- правовое сопровождение деятельности Управления образования по реализации его полномочий;
- защита прав и законных интересов Управления образования в судах общей юрисдикции и арбитражных судах, государственных органах и учреждениях;
- правовая экспертиза нормативных правовых актов Катав-Ивановского муниципального района в сфере образования и молодежной политики;
- приведение учредительных документов учреждений, подведомственных Управлению образования, в соответствие с действующим законодательством (по мере необходимости);
- соблюдение действующего законодательства в деятельности Управления образования.
- подготовка и сдача отчетной документации (по запросам).

Цель деятельности - обеспечение деятельности Управления образования в рамках действующего законодательства Российской Федерации, Челябинской области, нормативных правовых актов Катав-Ивановского муниципального района.

Задачи:

- приведение правовых актов Управления образования в соответствие с действующим законодательством (по мере необходимости);
- приведение учредительных документов учреждений, подведомственных Управлению образования, в соответствие с действующим законодательством (по мере необходимости);
- проверка Уставов образовательных организаций;
- подготовка к проверке министерства образования и науки Челябинской области;

Нормативные правовые акты, разработка которых необходима для реализации основных задач в 2024 году

№ п/п	Наименование нормативного правового акта	Срок утверждения	Ответственный за подготовку
1	Проект Решения «О внесении изменений в Положение об Управлении образования Администрации Катав-Ивановского муниципального района»	в течение года по необходимости	Юрисконсульт
2	Проект постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района о внесении изменений в регламенты по оказанию муниципальных услуг Управлением образования, образовательными организациями, подведомственными Управлению образования	в течение года по необходимости	Юрисконсульт
3	Проект постановления Администрации Катав-Ивановского муниципального района о внесении изменений в Положение об оплате труда работников образовательных	в течение года по необходимости	Юрисконсульт

	организаций		
4	Проекты постановлений Администрации Катав-Ивановского муниципального района о внесении изменений в Уставы образовательных организаций	в течение года	Юрисконсульт

Перечень мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Разработка проектов нормативных правовых актов Администрации Катав-Ивановского муниципального района в части вопросов, входящих в компетенцию Управления образования	в течение года	Юрисконсульт
2.	Разработка локальных правовых актов Управления образования, в части вопросов, входящих в компетенцию юрисконсульта	в течение года	Юрисконсульт
3.	Подготовка исковых заявлений, отзывов на исковые заявления, мнений по исковым заявлениям, жалоб на решения, принятые надзорными органами	в течение года	Юрисконсульт
4.	Представительство интересов Управления образования в судах общей юрисдикции и арбитражном суде	в течение года	Юрисконсульт
5.	Представительство интересов образовательных организаций, подведомственных Управлению образования, в судах общей юрисдикции и арбитражном суде	в течение года	Юрисконсульт
6.	Проведение правовой экспертизы: проектов приказов, инструкций, положений и других актов правового характера Управления образования; проектов должностных инструкций работников, трудовых договоров работников; -учредительных документов учреждений, подведомственных Управлению образования, а также изменений и дополнений к ним, подготовка проектов Постановлений Администрации Катав-Ивановского муниципального района об утверждении учредительных документов, изменений, дополнений к ним; -договоров безвозмездного пользования движимым и недвижимым имуществом для медицинского обслуживания воспитанников, обучающихся и работников муниципальных образовательных учреждений и прохождения ими медицинского обследования	в течение года	Юрисконсульт

7.	Участие в подготовке предложений и правовых актов Катав-Ивановского муниципального района по вопросам реорганизации учреждений, подведомственных Управлению образования	в течение года	Юрисконсульт
8.	Участие в подготовке предложений и правовых актов Катав-Ивановского муниципального района по вопросам изменения типа образовательных организаций, подведомственных Управлению образования	в течение года	Юрисконсульт
9.	Работа по рассмотрению обращений граждан	в течение года	Юрисконсульт

Мероприятия кадровой службы

1.	Подготовка и оформление приказов	в течение года	специалист отдела кадров
2.	Работа с сайтом «Работа России»	в течение года	специалист отдела кадров
3.	Ведение личных дел и трудовых книжек сотрудников	в течение года	специалист отдела кадров
4.	Учет и регистрация трудовых договоров с сотрудниками	в течение года	специалист отдела кадров
5.	Составление графика отпусков, выплаты материальной премии	декабрь	специалист отдела кадров
6.	Сбор и подготовка документов на стимулирующие выплаты руководителям	ежеквартально	специалист отдела кадров

Финансово-экономическая деятельность

Основные направления деятельности:

- бухгалтерский и налоговый учет, отчетность, контроль целевого использования бюджетных средств и средств от приносящей доход деятельности.

Цель – обеспечение нормативно-правовых, финансово-экономических условий доступного и качественного образования; обеспечение достоверности и прозрачности бухгалтерского учета и контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств.

Задачи:

- формирование бюджета с использованием программно-целевого метода с целью достижения оптимального целевого использования средств и как следствие, увеличение процента соответствия современным требованиям;
- сокращение неэффективных расходов учреждений образования;
- исполнение Указов Президента РФ в части достижения показателей заработной платы отдельных категорий педагогических работников;
- совершенствование финансово-экономических изменений в сфере образования с целью обеспечения прозрачности планирования и расходования средств бюджетов;
- обеспечение повышения энергетической эффективности и сокращения энергетических издержек в подведомственных учреждениях.

№ п/п	Направление работы	Период	Ответственное лицо
1.	Обеспечение своевременной работы автоматизированных систем учета	в течение финансово го года	БЦУ
2.	Финансовое обеспечение задач и функций образовательных учреждений и Управления образования в пределах смет доходов и расходов по видам источников финансирования		БЦУ
3.	Финансовая отчетность всех образовательных учреждений и Управления образования - ежемесячная, квартальная, годовая, единовременная; Составление и предоставление в финансовые органы необходимой отчетности и информации	в течение финансово го года	Зуева М.Г.
4.	Анализ кредиторской задолженности, проверка кассовых и фактических расходов образовательных учреждений и Управления образования	в течение финансово го года	БЦУ
5.	Осуществление бухгалтерского учета по хозяйственной деятельности образовательных учреждений и Управления образования	в течение финансово го года	БЦУ
6.	Контроль расчетов образовательных учреждений и Управления образования по организациям: ведение учета расчетов с подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами, учет по платным услугам, целевым средствам	в течение финансово го года	БЦУ
7.	Учет и оформление доверенностей Управления	в течение	БЦУ

	образования, образовательных учреждений	финансово го года	
8.	Осуществление персонифицированного учета: подготовка индивидуальных сведений о страховом стаже, заработке, доходе, начисленных и перечисленных страховых взносах застрахованного лица и представление сведений в вышестоящие организации, подача сведений для назначения пенсий Управления образования, образовательных учреждений	в течение финансово го года	БЦУ
9.	Проверка представленных учреждениями тарификаций, составление сводных ведомостей тарификаций педагогических и руководящих работников, проверка штатных расписаний на соответствие типовым для подсчета фонда оплаты труда по учреждениям, подведомственным Управлению образования	август- октябрь	Экономический отдел
10.	Методическое обеспечение и контроль за комплектованием сети, штатов и контингентов, определением фонда оплаты труда в подведомственных учреждениях	в течение финансово го года	
11.	Методическая помощь и консультации материально-ответственных лиц образовательных учреждений в изучении новых нормативных документов по учету МТЦ	в течение финансово го года	БЦУ
12.	Контроль использования бюджетных средств образовательными учреждениями, контроль за материально-техническим оснащением, методическим обеспечением образовательных учреждений	в течение финансово го года	БЦУ
13.	Разработка нормативов бюджетного финансирования образовательных учреждений, ведомственных, муниципальных программ в сфере образования; Согласование подготовленных Управлением образования ведомственных, муниципальных программ в части финансово-экономического обоснования Финансовое обеспечение ведомственных, муниципальных программ, составление отчетности	в течение финансово го года	Экономический отдел
14.	Подготовка финансово-экономических показателей, расчетов по вопросам, выносимым Управлением образования на аппаратные совещания при главе Подготовка проектов перспективных, годовых и квартальных плановых показателей развития муниципального образования, обоснований и расчетов к ним	в течение финансово го года	Экономический отдел
15.	Организация экономической и финансовой экспертизы в муниципальных образовательных учреждениях в целях обеспечения контроля за правильностью планирования и рациональным расходованием бюджетных средств	в течение финансово го года	БЦУ
16.	Подготовка, разработка и доведение до	в течение	БЦУ

	подведомственных учреждений финансово-экономических документов Разработка предложений по устранению недостатков и улучшению финансово-хозяйственной деятельности	финансово го года	
17.	Анализ эффективного использования бюджетных и внебюджетных средств муниципальными образовательными учреждениями и Управления образования	в течение финансово го года	
18.	Контроль по заключению договоров по разным видам деятельности образовательных учреждений и Управления образования в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ от 05.04.2013г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	в течение финансово го года	Контрактный отдел
19.	Консультации по оказанию платных услуг образовательными учреждениями		специалисты БЦУ
20.	Осуществление контроля за целевым и экономным расходованием средств в соответствии с утвержденными сметами расходов в образовательных учреждениях и Управления образования	в течение финансово го года	БЦУ
21.	Консультации и анализ оптимизации штатных расписаний образовательных учреждений	в течение финансово го года	Экономический отдел
22.	Формирование прогноза закупок продукции и бюджетной заявки на закупку продукции для муниципальных образовательных учреждений за счет средств федерального, областного и местного бюджета, составление статистической отчетности	в течение финансово го года	Контрактный отдел
23.	Формирование заявки в проект бюджета на очередной финансовый год	ноябрь	Экономический отдел
24.	Ведение учета и анализа фактических затрат по статьям, контроль лимитов по росписи исполнения бюджетных и внебюджетных средств	в течение финансово го года	
25.	Контрольно-ревизионная деятельность: проведение ревизий хозяйственно- финансовой деятельности образовательных учреждений, оформление результатов ревизии, контроль за достоверностью учета основных средств, правильностью расходования материалов, соблюдением смет расходов	в течение финансово го года	БЦУ
26.	Подготовка лимитов финансирования, заявок на финансирование по отрасли «Образование»	в течение финансово го года	Экономический отдел
27.	Анализ ситуации по повышению заработной платы в отрасли «Образование»	ежемесячн о	БЦУ
28.	Финансовое обеспечение ведомственных, муниципальных программ, составление отчетности	в течение финансово го года	Экономический отдел
29.	Участие в проведении экономической учебы и совещаниях	в течение финансово	Зуева М.Г., специалисты

		го года	БЦУ
30	Работа с ФУ по обеспечению финансирования муниципальных образовательных учреждений из средств местного, областного и федерального бюджетов	в течение финансово го года	БЦУ
31	Подготовка соглашений Катав-Ивановского муниципального района с Министерством образования и науки Челябинской области на предоставление субсидий из федерального и областного бюджетов	в течение финансово го года	Зуева М.Г.